



Riktlinjer för att motverka klotter och skadegörelse

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för att motverka klotter och skadegörelse i Piteå kommun	Riktlinjer	2015-03-02, § 58	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig/processägare	Version	Senast reviderad	Giltig till
Kommunstyrelsen	1		Revideras vid behov, dock senast 2023
Dokumentinformation	Se dokumentnamn		
Dokumentet gäller för	Dokumentet ska tillämpas i kommunens alla verksamheter inklusive kommunens helägda bolag		



Syfte och mål

Syftet med riktlinjerna är att skapa ett generellt förhållningssätt och arbetssätt till klotter och skadegörelse i kommunens förvaltningar och helägda bolag. Alla bolag och förvaltningar ska arbeta på liknade sätt för att motverka klotter inom kommunens ansvarsområde. Målet är att minska klotter och skadegörelse i Piteå kommun, allt för att öka tryggheten och minska kostnaderna för både utövare och skadelidande.

Definition

I svensk lagstiftning definieras klotter som en bild eller ristning som olovligen anbringats på plats eller föremål (skadegörelse). Graffiti är en text eller bild som lagligen anbringats på plats eller föremål. Klotter är alltså det olagliga uttrycket och graffiti det lagliga.

Om skadegörelsebrott

Brottsbalken 12 kap 1 § Den som förstör eller skadar egendom, fast eller lös, till men för annans rätt därtill, döms för skadegörelse till böter eller fängelse i högst ett år.

Modell för att motverka klotter och skadegörelse

Modellen bygger på fyra angreppssätt; påverka, beivra, sanera och försvåra samt samordna och följa upp. Tillsammans utgör de en helhet som ställer krav på samverkan och samplanering.

1. Påverka

Påverka ungdomars och föräldrars attityder och värderingar till klotter och annan skadegörelse. Klotter är en kriminell handling som får konsekvenser i form av böter och skadestånd. Diskussioner och information om samhällets grundläggande värderingar om att ingen får ta sig rätten att förstöra annans egendom och livsmiljö ska spridas.

Ansvar: Barn- och utbildningsnämnden

2. Beivra

Klotter och skadegörelse är en kriminell handling och ska alltid polisanmälas och skadestånd ska utkrävas. Rutiner för anmälan tas fram för att underlätta för den som drabbats samt för att polisen ska få bra underlag för utredning. Polis och åklagare samarbetar för att få en snabb handläggning av klotterfallen. Metoder och möjligheter utvecklas för att dömd klottrare själv ska delta i saneringen. I de fall klottraren är under 15 år kommer socialtjänsten att prioritera handläggning av ärendet. Polisen kartlägger vilka som klottrar och uppdaterar uppgifterna kontinuerligt. Tillgänglighet till sprayfärger ska försvåras genom samverkan med färgleverantörer.

Ansvar: Polisen i samverkan med kommunen enligt tecknad överenskommelse, "Ett tryggare Piteå".

3. Sanera och försvåra

Sanering av klotter och liknande skadegörelse ska påbörjas inom 48 timmar om vädret tillåter. För prioriterade objekt som daghem, skolor, idrotts- och centrumanläggningar och



frekventerade parkanläggningar ska sanering påbörjas inom 24 timmar eller första arbetsdag från upptäckt eller anmälan om vädret tillåter.

Ansvar: Kommunens fastighetsägare och helägda bolag.

4. Samordna och följa upp

Arbetet för att minska klotter ska följas upp genom redovisning av antal anmälningar av klotter, kostnader samt en beskrivning av delaktighet och samarbete mellan olika aktörer. Denna uppföljning ska göras regelbundet. Under de första åren ska uppföljningen ske med kortare intervaller. Vidare ska träffar anordnas mellan de olika aktörerna en gång per år för samordning av insatser. Rutiner ska även utvecklas för att kunna mäta kostnader.

Ansvar: Säkerhetsgruppen

5. Samarbeta med andra fastighetsägare och nyttjanderättshavare

Informera andra fastighetsägare och nyttjanderättshavare om kommunens riktlinje för att motverka klotter och skadegörelse samt verka för en överenskommelse om liknande arbetssätt i hela kommunen mot klotter och skadegörelse.

Ansvarig: Säkerhetsgruppen

6. Polisanmäla, fotografera och skaderapportera

Enligt riktlinjer för internt skydd ska all skadegörelse polisanmälas och skaderapporteras.

Ansvarig: alla kommunens förvaltningar och bolag. I vissa fall utsedd saneringsfirma.

Utarbeta rutiner/arbetssätt enligt riktlinjen

De ansvariga verksamheterna som omnämns i detta styrdokument ska själva utveckla egna arbetsrutiner för sitt ansvarsområde enligt Riktlinjer för att motverka klotter och skadegörelse.